

Eingang:

(Datum/Hdz.)

Antrag »Ausflüge und mehrtägige Fahrten Kindertageseinrichtung«

Mein Kind erhält folgende Leistung

- Grundsicherung für Arbeitsuchende (SGB II)
 Sozialhilfe (SGB XII) Wohngeld Kinderzuschlag

Bitte Bescheidkopie vorlegen oder Leistungsbezug auf der Rückseite bestätigen lassen!

Ich

Name, Vorname	
Adresse	
Telefonnummer	

beantrage für mein Kind

- die Übernahme der Kosten in Höhe von _____ € für den **KITA-Ausflug** am _____
 die Übernahme der Kosten in Höhe von _____ € für die **KITA-Fahrt** vom _____ bis _____

Kind

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
BG-Nummer bzw. Aktenzeichen	
Name und Anschrift der Kindertageseinrichtung	

Die folgenden – für meinen Antrag – erforderlichen Nachweise liegen bei

- Nachweis der Kindertageseinrichtung über Dauer, Kosten und Art des Ausflugs bzw. der Fahrt
 Angabe des Überweisungskontos der Kindertageseinrichtung

Ich erhalte für den Ausflug/ die Fahrt Zuschüsse seitens des Fördervereins oder Anderen:

- ja _____ € nein

Überweisung auf folgendes Konto der Kindertageseinrichtung

Konto-Nr.	
BLZ	
Kreditinstitut	
Kontoinhaber	

Ich erkläre hiermit ausdrücklich, dass ich damit einverstanden bin, dass die Kindertageseinrichtung über die Bewilligung der Leistungen benachrichtigt wird.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Ich werde dem zuständigen Leistungsträger unverzüglich alle Änderungen mitteilen, die Auswirkungen auf die Leistung haben können.

Die umseitigen Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort Datum

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

Bitte die Rückseite beachten!



Wichtige Hinweise zum Datenschutz

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis. Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 und 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II), Zwölften Buch Sozialgesetzbuch (SGB XII), Wohngeldgesetz (WoGG) bzw. Bundeskindergeldgesetz (BKGG) erhoben.

Die Verarbeitung einschließlich Übermittlung sowie Nutzung (§ 67 Abs. 5 und 6 SGB X) der für die Bildungs- und Teilhabeleistungen erforderlichen Daten kann durch die in den o.g. Gesetzen näher bestimmten Sozialleistungsträger erfolgen.

Bestätigungsvermerk der Wohngeldstelle bzw. Familienkasse

- erforderlich, sofern Wohngeld oder Kinderzuschlag bezogen wird und kein Bescheid vorgelegt wird -

Bestätigung des Leistungsbezugs von

Wohngeld

Kinderzuschlag

Bewilligungszeitraum

Stempel, Unterschrift Dienststelle